

Rekisterinpitäjä:

Haaga-Helian opiskelijakunta Helga (y-tunnus: 2075366-7), helga.fi

Yhteyshenkilöt rekisteriä koskevissa asioissa:

Eppu Åberg
Toiminnanjohtaja@helga.fi
045 110 8952

Tietosuojavastaava:

Tietosuoja@helga.fi

Rekisterin nimi:

Kaappien ja lokeroiden käyttäjärekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:

Kaappien ja lokeroiden käyttäjärekisterin tietoja käytetään kaappien ja lokeroiden hallintaan sekä vuokra-aikojen valvomiseen. Tietoja käytetään vain ja ainoastaan kaappeja ja lokeroita koskevaan ylläpitoon, hallintaan sekä tiedottamiseen.

Oikeusperusteet tietojen käsittelyyn ovat opiskelijalta vuokrasopimusta solmittaessa pyydettävä nimenomainen suostumus tietojensa käsittelyyn sekä se, että hän on sopimusosapuolena vuokrasopimuksessa.

Rekisterin tietosisältö:

Opiskelijan nimi
Opiskelijanumero
Sähköpostiosoite
Puhelinnumero
Vuokra-ajan alkamis- ja päättymisajankohta
Kaapin/lokeron numero sekä sijainti
Kieli

Tietojen säilytysaika:

Tietoja säilytetään käyttäjärekisterissä kaapin/lokeron vuokraamisen alkamiskohdasta siihen asti, kunnes opiskelija palauttaa kaappinsa/lokeronsa avaimen. Tämän jälkeen kirjalliset sopimukset siirretään Haaga-Helian arkistoon, jossa niitä säilytetään kaksi (2) vuotta sopimuksen päättymisestä. Tämän jälkeen kirjalliset sopimukset hävitetään asianmukaisesti.

Säännönmukaiset tietolähteet:

Opiskelija antaa tietonsa itse kirjallisen sopimuksen muodossa.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset:

Tietoja ei luovuteta.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle:

Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet:

Rekisteri on sähköinen. Vuokrasopimukset ovat paperisia.

Ainoastaan määrättyllä opiskelijakunnan työntekijällä on oikeus käyttää rekisteriä. Lisäksi käytetään muita tarpeellisia organisatorisia tietoturvakeinoja.

Tietojen tarkistaminen ja korjaaminen:

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän rekisteriasioista vastaavaan henkilöön tiedon korjaamiseksi.

Erikseen todistetusti pyytäessään rekisteröidyllä on mahdollisuus saada hänestä käyttäjärekisteriin tallennetut tiedot.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet:

Opiskelijalla on oikeus saada läpinäkyvästi tietoja henkilötietojen käsittelystä, tulla unohdetuksi, siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, rajoittaa tietojen käsittelyä tai kieltää tietojen käsittely sekä tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Opiskelija voi milloin tahansa muuttaa antamaansa suostumusta tietojensa käsittelyyn. Kaiken tiedon käsittelyn kieltäminen tai unohdetuksi tuleminen tarkoittaa vuokrasopimuksen päättämistä.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs. 00520 Helsinki
Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki
Vaihde: 029 56 66700
Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi